

**PROCÈS VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL
DU JEUDI 11 JUILLET 2024 - EXTRAIT**

L'an deux mille vingt-quatre le onze juillet à vingt heures, le Conseil Municipal de la Commune de COUFFÉ, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la salle des Chênes – 2, Avenue des Chênes 44521 COUFFÉ, sous la présidence de M. Daniel PAGEAU, Maire.

Conformément à l'article L 2121-18 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la séance a été publique.

Date de convocation du Conseil Municipal : 05 juillet 2024

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 23

PRÉSENT(E)S : M. BARTHELEMY Fabrice, M. BLANDIN Fabrice, M. BOUCHEREAU Félix, M. CAPPAL Antoine, M. CHEVALIER Charles, Mme COTTINEAU Cécile, M. DELANOUE Frédéric, Mme FEILLARD Sylvie, M. GOURET Laurent, Mme GUYONNET Émilie, M. JOUNEAU Daniel, Mme LE MOAL Sylvie, Mme MBILEMBI BOMODO Eugénie, M. PAGEAU Daniel, M. RICHARD Thierry, Mme SALOMON Florence, M. TERRIEN Yves, Mme VALEAU Roseline,

ABSENT(E)S-EXCUS(É)ES : M. BRULÉ Joseph, Mme LELAURE Suzanne, M. SOULARD Éric, Mme THOMINIAUX Leïla (temporairement durant la séance),

ABSENT (E)S : Mme VIGNOLET Céline.

POUVOIRS :

M. BRULÉ Joseph donne pouvoir à M. PAGEAU Daniel,

Mme LELAURE Suzanne donne pouvoir à Mme VALEAU Roseline

M. SOULARD Éric donne pouvoir à Mme LE MOAL Sylvie

Mme THOMINIAUX Leïla donne pouvoir à M. DELANOUE Frédéric pendant son absence temporaire durant la séance.

M. CAPPAL Antoine a été désigné secrétaire de séance.

Ordre du jour complémentaire :

La commune a reçu l'avenant N°1 du marché public de travaux d'assainissement des Mazeriers après l'envoi de la convocation de la présente séance. Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité décide de rajouter à l'ordre du jour le point suivant :

- Autorisation de signature de l'avenant N°1 du marché de travaux préparatoires, assainissement EP, réfection de voirie et accotement, espaces verts aux Mazeriers - Couffé

~~~~~  
**ORDRE DU JOUR**

**1. Approbation du procès-verbal de la séance du 19 juin 2024**

**Présentation : Daniel PAGEAU**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité approuve le procès-verbal de la séance du 19 juin 2024.

**2. Décisions du maire prises en application de l'article L.2122-22 CGCT**

**Présentation : Daniel PAGEAU**

Par délibération du 15 juin 2020, le Conseil Municipal a délégué au Maire les attributions prévues par l'article L.2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT). Aux termes de l'article L.2122- 23 du CGCT, le Maire doit rendre compte à chacune des réunions obligatoires du Conseil Municipal des décisions prises en vertu de l'article L.2122-22.

C'est dans ces conditions qu'il est rendu compte ci-après les décisions :

| NUMÉRO        | DATE DE SIGNATURE | TIERS            | DÉSIGNATION                                                 | MONTANT (TTC) en € - Observations | Observations commentaires                  |
|---------------|-------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| D-2024-114    | 11/06/2024        | GUILLOTEAU       | Travaux eaux pluviales à la Pinetière                       | 9 235.80                          |                                            |
| D-2024-115    | 13/06/2024        | BRISSET          | Renforcement charpente école pour photovoltaïque            | 19 907.66                         |                                            |
| D-2024-116    | 17/06/2024        | PRD              | Reprise pavé et eaux usées salle polyvalente                | 9 628.20                          |                                            |
| D-2024-117    | 17/06/2024        | AD MENUISERIE    | Solaire et store école HA                                   | 16 712.96                         |                                            |
| D-2024-118    | 17/06/2024        | LANDAIS          | Campagne enduit 2024                                        | 43 128.96                         |                                            |
| D-2024-119    | 21/06/2024        | JPH DISTRIBUTION | 4 pulvérisateurs pour l'entretien des bâtiments communaux   | 281.28                            |                                            |
| D-2024-120    | 21/06/2024        | LEBERT           | Étagère pour le local informatique de l'école Hugues Aufray | 200.60                            |                                            |
| D-2024-121    | 24/06/2024        | GROUPE ASCIA     | Étude structure du Presbytère                               | 10 620.00                         |                                            |
| D-2024-122    | 21/06/2024        | SAVAS            | Achat tracteur CLAAS + chargeur                             | 68 160.00                         | Achat (dépense)                            |
| D-2024-122bis | 21/06/2024        | SAVAS            | Reprise de l'ancien tracteur de la flotte                   | 7 680.00                          | Reprise -vente (Recette)                   |
| D-2024-123    | 24/06/2024        | BEZIE            | Travaux placo plafond école suite dégât des eaux            | 1 902.00                          | Déclaration assurance effectuée            |
| D-2024-124    | 24/06/2024        | GASTINEAU        | Travaux peinture plafond école suite dégât des eaux         | 1 335.84                          |                                            |
| D-2024-125    | 24/06/2024        | PHOTOVOLT        | Panneaux photovoltaïques école                              | 32 052.43                         |                                            |
| D-2024-126    | 24/06/2024        | GMCE             | Sonnette restaurant scolaire                                | 327.98                            |                                            |
| D-2024-127    | 24/06/2024        | OUEST RAYONNAGE  | Rack service technique                                      | 3 817.86                          |                                            |
| D-2024-128    | 26/06/2024        | INTER SPORTS     | Gilet de sauvetage aux normes sécurités                     | 232.90                            |                                            |
| D-2024-129    | 27/06/2024        | BAULLARD         | Ouvertures salle polyvalente                                | 25 931.46                         |                                            |
| D-2024-130    | 01/07/2024        | FROELING         | Entretien chaudière bois                                    | 720.60                            |                                            |
| D-2024-131    | 02/07/2024        | HEXA CONCEPT     | 4 bancs salle de sports                                     | 1 411.20                          |                                            |
| D-2024-132    | 02/07/2024        | MFPRO            | Achat matériel investissement (palettes, caisses palettes)  | 1 628.23                          | Matériels de rangement pour les raques CTM |
| D-2024-133    | 02/07/2024        | LIME             | Hydrocurage verdière et place de l'église                   | 502.10                            |                                            |
| D-2024-134    | 03/07/2024        | CBR              | Contrôle de réception des buts du terrain foot              | 360.00                            |                                            |
| <b>TOTAL</b>  |                   |                  |                                                             | <b>240 418.06</b>                 |                                            |

**3. Autorisation de signature de l'avenant N°1 du marché de travaux préparatoires, assainissement EP, réfection de voirie et accotement, espaces verts aux Mazeriers - Couffé**

**Présentation : Daniel PAGEAU**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **APPROUVE**, l'avenant N°1 du marché de travaux préparatoires, assainissement EP, réfection de voirie et accotement, espaces verts aux Mazeries – Couffé, annexé à la présente délibération,
- **AUTORISE** le Maire à signer l'avenant susvisé et tous documents liés à cet avenant,
- **AUTORISE** le Maire à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

#### 4. Échange de terrains à La Pinetière avec soulte entre la commune et les Consorts VINCENT

##### Présentation : Leïla THOMINIAUX

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **APPROUVE**, l'échange de terrains décrit ci-dessus :
  - La commune cède, à Mme Josette GICQUEAU agissant pour le compte des consorts VINCENT 144 la Sinandière 44150 ANCENIS -ST GÉRÉON les terrains suivants :
    - o le terrain cadastré ZW 432 (constitué par une partie de l'ancien chemin rural situé à " La Pinetière") d'une superficie de 154m<sup>2</sup> classé en zone Ub du PLU estimé à 10€/m<sup>2</sup> soit une valeur de 1 540.00€,
    - o le terrain cadastré ZW 433 d'une superficie de 26m<sup>2</sup> classé en zone Ub du PLU estimé à 10€/m<sup>2</sup> soit une valeur de 260.00€,**Soit une surface totale de 180m<sup>2</sup>** classée en zone Ub du PLU estimée à 10€/m<sup>2</sup> soit une valeur de **1 800.00€**
  - Mme Josette GICQUEAU agissant pour le compte des consorts VINCENT 144 la Sinandière 44150 ANCENIS -ST GÉRÉON cède à la commune les terrains suivants :
    - o la parcelle cadastrée ZW 428 d'une superficie de 5m<sup>2</sup> classée en zone Ub du PLU estimée à 10€/m<sup>2</sup> soit une valeur de 50.00€
    - o la parcelle cadastrée ZW 431 d'une superficie de 4m<sup>2</sup> classée en zone Ub du PLU estimée à 10€/m<sup>2</sup> pour un montant de 40.00€,**Soit une surface totale de 9m<sup>2</sup>** classée en zone Ub du PLU estimée à 10€/m<sup>2</sup> soit une valeur de **90.00€**
- **APPROUVE**, la soulte d'un montant de 1 710.00€ constatée qui sera versée à la commune de Couffé par Mme Josette GICQUEAU agissant pour le compte des consorts VINCENT 144 la Sinandière 44150 ANCENIS -ST GÉRÉON,
- **DIT** que cet échange sera formalisé par acte de notaire dont la rédaction est confiée à Maître BORDELAIS, notaire à Ligné (44)
- **AUTORISE** le Maire à signer l'acte de notaire et tous documents liés à cet acte,
- **DIT** que les frais, droits et honoraires occasionnés par cette opération seront à la charge de Mme Josette GICQUEAU agissant pour le compte des consorts VINCENT 144 la Sinandière 44150 ANCENIS -ST GÉRÉON.
- **AUTORISE** le Maire à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

#### 5. Décision modificative N°1 du budget principal 2024 de la commune

##### Présentation : Daniel PAGEAU

Par délibération en date du 28 mars 2024, le conseil municipal avait adopté le budget primitif principal 2024 de la commune.

Considérant qu'il convient d'apporter des ajustements sur ce budget,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **APPROUVE** la décision modificative N°1 du budget primitif principal 2024 de la commune comme suit :

| DÉPENSES     |         |             |                                                      | FONCTIONNEMENT |         |            |                                  |
|--------------|---------|-------------|------------------------------------------------------|----------------|---------|------------|----------------------------------|
| CHAP.        | Article | Montant     | Libellé                                              | CHAP.          | Article | Montant    | Libellé                          |
| <b>TOTAL</b> |         |             | <b>0.00</b>                                          | <b>TOTAL</b>   |         |            | <b>0.00</b>                      |
| DÉPENSES     |         |             |                                                      | INVESTISSEMENT |         |            |                                  |
| CHAP.        | Article | Montant     | Libellé                                              | CHAP.          | Article | Montant    | Libellé                          |
| 20           | 2051    | 1 000.00    | Concessions, droits similaires                       | 13             | 1311    | 15 245.00  | État et établissements nationaux |
| 21           | 2113    | 12 000.00   | Terrains aménagés autres que voirie                  | 13             | 1323    | 161 000.00 | Département                      |
| 21           | 2128    | 500.00      | Autres agencements et aménagements                   |                |         |            |                                  |
| 21           | 21312   | -3 376.00   | Bâtiments scolaires                                  |                |         |            |                                  |
| 21           | 21318   | -1 000.00   | Autres bâtiments publics                             |                |         |            |                                  |
| 21           | 2152    | 1 803.00    | Installations de voirie                              |                |         |            |                                  |
| 21           | 21532   | 36 800.00   | Réseaux d'assainissement                             |                |         |            |                                  |
| 21           | 215731  | 3 000.00    | Matériel roulant                                     |                |         |            |                                  |
| 21           | 21838   | -10 000.00  | Autre matériel informatique                          |                |         |            |                                  |
| 21           | 21848   | 5 552.00    | Autres matériels de bureau et mobiliers              |                |         |            |                                  |
| 21           | 2185    | 742.00      | Matériel de téléphonie                               |                |         |            |                                  |
| 21           | 2188    | 109 224.00  | Autres immobilisations corporelles                   |                |         |            |                                  |
| 23           | 2313    | 20 000.00   | Immobilisations en cours                             |                |         |            |                                  |
| 21           | 21318   | - 12 000.00 | Autres bâtiments publics                             |                |         |            |                                  |
| 27           | 276348  | 12 000.00   | Créances sur collectivités et établissements publics |                |         |            |                                  |
| <b>TOTAL</b> |         |             | <b>176 245.00</b>                                    | <b>TOTAL</b>   |         |            | <b>176 245.00</b>                |

- **AUTORISE** le Maire à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

#### 6. Convention de portage foncier de terrains situés 1-2 avenue de la Roche (ex-garage bas du bourg) avec l'EFP 44

##### Présentation : Leïla THOMINIAUX

##### Évaluation du prix de rétrocession

| Nature des dépenses                                                    | Montant HT prévisionnel |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Montant de l'acquisition                                               | 72 000.00 €             |
| Frais de notaire estimés                                               | 2 200.00 €              |
| Frais d'agence                                                         |                         |
| Autres frais d'acquisition (diagnostics)                               | 230.00 €                |
| Frais d'études et honoraires (études SOCOTEC devis n°E14Q5 P22 005-V2) | 14 630.00 €             |
| Travaux de démolition, dépollution et désamiantage                     | 0.00 €                  |

|                                                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Autres travaux                                                                              | 0,00 €                         |
| <b>Sous TOTAL - décomposition du capital</b>                                                | <b>89 060,00 €</b>             |
| Impôts fonciers sur la durée du portage                                                     | Pris en charge par l'EPF       |
| Assurances sur la durée du portage                                                          |                                |
| Frais financiers sur la durée du portage (intérêts, commissions)                            |                                |
| <b>Sous TOTAL - frais de gestion et de portage</b>                                          | <b>0,00 €</b>                  |
| <b>TOTAL HORS TAXE (I)</b>                                                                  | <b>89 060,00 €</b>             |
| <b>Nature des recettes</b>                                                                  | <b>Montant HT prévisionnel</b> |
| Remboursement en capital                                                                    | 0,00 €                         |
| Subvention de minoration foncière                                                           | 0,00 €                         |
| Loyers / redevances                                                                         | 6 000,00 €                     |
| Contribution du bénéficiaire (art L324-8 du code de l'urbanisme)                            | 0,00 €                         |
| Participation par l'EPF au financement des études (études SOCOTEC devis n°E14Q5 P22 005-V2) | 7 315,00 €                     |
| Prise en charge par l'EPF du déficit foncier (minoration foncière, travaux)                 | 0,00 €                         |
| Fonds friche                                                                                | 13 730,00 €                    |
| <b>TOTAL HORS TAXE (II)</b>                                                                 | <b>27 045,00 €</b>             |

**Le prix de rétrocession est évalué à :**

| Désignation                                          | Montant en €                            |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| TOTAL DÉPENSES HT (I)                                | 89 060,00 €                             |
| TOTAL RECETTES HT (II)                               | 27 045,00 €                             |
| PRIX DE RÉTROCESSION HT (I-II)                       | 62 015,00 €                             |
| TVA (TVA sur marge 20% ou TVA sur le prix total 20%) | A calculer au moment de la rétrocession |

**Échéancier prévisionnel à la date de signature de la convention :**

| Année                  | Montant à verser par le bénéficiaire à l'EPF                    |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| N (2024) (acquisition) | 12 000 €                                                        |
| N + 1 (2025)           | 10 003 €                                                        |
| N + 2 (2026)           | 10 003 €                                                        |
| N + 3 (2027)           | 10 003 €                                                        |
| N + 4 (2028)           | 10 003 €                                                        |
| N + 5 (2029)           | <b>10 003 € + TVA : à calculer au moment de la rétrocession</b> |

Considérant l'exposé ci-dessous,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **APPROUVE** la convention de portage foncier de terrains situés 1-2 avenue de la Roche (ex-garage bas du bourg) avec l'EPF de Loire-Atlantique, annexée à la présente délibération
- **AUTORISE** le Maire à signer cette convention et à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

**7. COMMODAT (contrat prêt à usage) concernant l'ex-garage situé 1-2 avenue de la Roche (ex-garage bas du bourg) entre la commune de Couffé et l'EPF**

**Présentation : Leïla THOMINIAUX**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **APPROUVE** le commodat (contrat prêt à usage) concernant l'ex-garage situé 1-2 avenue de la Roche (ex-garage bas du bourg) entre la commune de Couffé et l'EPF de Loire-Atlantique, annexé à la présente délibération
- **AUTORISE** le Maire à signer le commodat (contrat prêt à usage) et à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

**8. Jardin partagé : Désignation d'un(e) référent(e) et interlocuteur(trice) auprès de l'association « le jardin graines de liens »**

**Présentation : Yves TERRIEN**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **DÉSIGNE** M. Yves TERRIEN conseiller municipal comme le référent l'interlocuteur de la commune de Couffé auprès de l'association « le jardin graines de liens », gestionnaire du jardin partagé,
- **AUTORISE** le Maire à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

**9. Mise à jour des commissions municipales et extra-municipales**

**Présentation : Daniel PAGEAU**

M. Antoine CAPPAL, conseiller municipal, a intégré le conseil municipal à compter du 27 mars 2024 suite à la démission de Mme Noémie AURILLON, conseillère municipale. Il convient de rajouter M. Antoine CAPPAL sur les commissions extra-municipales suivantes, dont la dernière mise à jour date du 14 mars 2024 par délibération N° 2024-03-12 :

- Culture
- Loisirs
- Mobilité – voirie
- Bâtiments
- Patrimoine et tourisme
- Solidarités intergénérationnelles
- Vie économique
- Transition écologique et éco-responsabilité
- Espaces verts et milieux aquatiques
- Décorations de Noël

Considérant l'exposé ci-dessus,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **APPROUVE** la mise à jour des compositions des commissions municipales et extra-municipales comme suit :
- **AUTORISE** le Maire à prendre toutes les dispositions nécessaires à l'application de la présente délibération.

**10. Comptes rendus des commissions municipales et extra-municipales**

**10.1. CR Commission Ruralité et Agriculture des 04/04/2024 et 13/06/2024**

**Présentation : Leïla THOMINIAUX**

**10.2. CR Commission Culture du 20/06/2024**

**Présentation : Frédéric DELANOUE**

Voir Programmation culturelle

|                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10.3. CR Commission Espaces verts et Milieux Aquatiques du 20/06/2024</b><br><b>Présentation : Thierry RICHARD</b>                                                                                              |
| <b>10.4. CR Commission Bâtiments du 4/06/2024</b><br><b>Présentation : Fabrice BLANDIN</b>                                                                                                                         |
| <b>11. Informations et questions diverses</b>                                                                                                                                                                      |
| <b>11.1. Fonds de concours COMPA – Appel à projets 2024-2025</b><br><b>Présentation : Daniel PAGEAU</b>                                                                                                            |
| <b>11.2. Projet de convention préalable COMPA de plantation de haies bocagères sur la parcelle agricole de la Tricotière et de la liaison douce le bourg le Charbonneau.</b><br><b>Présentation : Yves TERRIEN</b> |
| <b>11.3. Fin d'enquête publique pour la construction et l'exploitation d'un parc de deux éoliennes sur la commune de TEILLÉ (parc éolien des Bretonnières)</b><br><b>Présentation : Daniel PAGEAU</b>              |
| <b>11.4. Point sur le projet travaux du plan d'eau (Réunion chantier du 8 juillet 2024)</b><br><b>Présentation : Laurent GOURET</b>                                                                                |
| <b>11.5. Point sur le projet de restauration de la confluence du Donneau et du Beusse la commune de Couffé (CR réunion du 11 juillet 2024)</b><br><b>Présentation : Laurent GOURET</b>                             |
| <b>11.6. Point sur le projet de végétalisation de la cour d'école publique Hugues Aufray</b><br><b>Présentation : Suzanne LELAURE / Laurent GOURET</b>                                                             |
| <b>11.7. Point sur les réponses des demandes de subventions DETR et DSIL 2024</b><br><b>Présentation : Daniel PAGEAU</b><br>Point reporté                                                                          |
| <b>11.8. Groupe de travail « Ancien Presbytère »</b><br><b>Présentation : Leïla THOMINIAUX</b><br>Point reporté                                                                                                    |
| <b>11.9. Harpes au max</b><br><b>Présentation : Daniel PAGEAU</b>                                                                                                                                                  |
| <b>11.10. Point sur le logo de la commune</b><br><b>Présentation : Cécile COTTINEAU</b>                                                                                                                            |
| <b>11.11. Point sur le projet « Pressoirs »</b><br><b>Présentation : Cécile COTTINEAU</b>                                                                                                                          |
| <b>11.12. Aménagement complexe sportif</b><br><b>Présentation : Frédéric DELANOUE</b><br>Point reporté                                                                                                             |
| <b>11.13. Point sur Le projet de mise en place préfabriqué (ALGECO) pour les vestiaires du terrain de football municipal</b><br><b>Présentation : Frédéric DELANOUE</b><br>Point reporté                           |
| <b>11.14. Co-organisation des « Journées européennes du Patrimoine » dans le cadre des 400 ans du château de la Contrie les 21 et 22 septembre 2024</b><br><b>Présentation : Cécile COTTINEAU</b>                  |
| <b>11.15. Point Ressources Humaines (RH)</b><br><b>Présentation : Suzanne LELAURE</b>                                                                                                                              |
| <b>11.16. 40<sup>ème</sup> anniversaire jumelage « COUFFE – BOGEL</b><br><b>Présentation : Daniel PAGEAU</b>                                                                                                       |
| <b>11.17. Participation élus et agents à TEAM and RUN</b><br><b>Présentation : Frédéric DELANOUE</b>                                                                                                               |

Séance levée à 22h50

Couffé le 15 juillet 2024  
Le Maire, Daniel PAGEAU



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'D. Pageau', written over a circular official stamp. The stamp is blue and contains the text 'COMMUNE DE COUFFE' at the top, 'MAIRIE' in the center, and 'Loire-Atlantique' at the bottom, flanked by two stars.